مجموعه مصوبات شورای استانی پروژه مهر۹۴ تا تاریخ ۹۴/۰۶/۱۰	
مصوبات/ توصیه های جلسه اول(۹۴/۰۵/۰۳)	مسئول پیگیری
۱- به پیشنهاد دبیر شورا و موافقت اعضاء، آقای فلاحتی(کارشناس مسئول فنی و حرفه ای اداره کل) به عنوان دبیر اجرایی شورا جهت هماهنگی و پیگیری مصوبات پروژه انتخاب گردیدند.	دبیر شورا
۲- روسای کارگروه های شش گانه ضمن تشکیل کارگروه مربوطه، افراد کارگروه خود را جهت صدور ابلاغ به دبیر شورا معرفی نمایند و پیرو آن تشکیل جلسات منظم، ارائه گزارش و مستندات به دبیر شورا اقدام شود.	روسای کارگروه ها
۳- واریز سرانه ویژه پروژه مهر جهت هزینه های بازگشایی قبل از شروع سال تحصیلی	کارگروه تعمیر و تجهیز
۴- برگزاری فراخوان طراحی آرم پروژه مهر	دبیر اجرایی شورا
۵- از پنج منطقه برتر پروژه مهر سال گذشته در گردهمایی روسا تقدیر و تندیس اهداء شود.	دبیر شورا
۶- چنانچه همکاران برای امسال فعالیت ویژه و یا طرح جدیدی در نظر دارند جهت اجرا ارائه نمایند.	اعضاء شورا
۷- فعال نمودن سامانه پیامکی جهت ارسال پیامهای پروژه مهر در قالب آیا میدانید..؟ به مدیران مدارس	کارگروه توجیه و تبلیغ
۸- مرخصی کلیه همکاران اداره کل و ادارات تابعه از ۲۰شهریور ممنوع خواهد بود.	کلیه همکاران
۹- گزارش پروژه مهر۹۳ بازرسان وزارتی در جلسه بعدی شورا ارائه گردد.	دبیر شورا
۱۰- لینک پروژه مهر۹۴ بر روی سایت اداره کل فعالسازی شود.	کارگروه توجیه و تبلیغ
۱۱- در خصوص تشکیل میزگرد مصاحبه با هماهنگی صدا و سیما و اصحاب رسانه و با حضور مدیر کل و کلیه معاونین و مدیر کل نوسازی تحت عنوان کنفرانس خبری پروژه مهر اقدام شود.	کارگروه توجیه و تبلیغ
۱۲- کلیه مدارس استان ملزم به اجرای مفاد پروژه مهر و برگزاری مراسم های پیش بینی شده می باشند.	دبیر شورا نواحی/مناطق
۱۳- شهرستان ها/ مناطق /نواحی تمامی فعالیت های خود را در خصوص پروژه مهر مستند سازی نموده و جهت ارائه به بازرسان استانی و وزارتی در دسترس داشته باشند.	دبیر شورای مناطق
۱۴- جشن مهرورزی و جشن خانه در مدرسه به روز شنبه ۹۴/۰۷/۰۴ واگذار شود.	دبیر شورا
۱۵- تاریخ برگزاری مانور مهر در جلسه بعدی مشخص و اعلام خواهد شود.	دبیر شورا
۱۶- موضوع پروژه مهر در یکی از جلسات شورای آموزش و پرورش جهت توجیه مسئولین استان طرح شود.	دبیر شورا
۱۷- حداقل برنامه های استان به شرح ذیل خواهد بود که روسای نواحی یک و دو ملزم به انتخاب مدارس جهت ارائه در جلسه بعدی شورا هستند: الف) جشن غنچه ها و شکوفه ها ب) جشن جوانه ها ج) زنگ بازگشایی(مهر و مقاومت) د) طنین بانگ توحید ه) جشن خانه در مدرسه و) جشن مهرورزی	روسای نواحی یک و دو یزد

۱۸- کلیه مدارس ضمن تشکیل کارگروه بازگشایی مدارس، گزارش فعالیت های انجام شده را به شورای منطقه/ناحیه ارسال نمایند.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۱۹- فرم های بازدید عملکرد شورا(موجود در دستورالعمل) به دقت بررسی شود و نکات پیش بینی شده دقیقاً مورد توجه قرار گیرد.	دبیر شورای مناطق/ روسای کارگروه ها
۲۰- طنین بانگ توحید، همزمان در سراسر استان در کلیه مدارس پخش و نماز جماعت در روز اول مهر برگزار گردد.	دبیر شورا/ معاون پرورشی
۲۱- در خصوص فعالیتهای فرهنگی (زیباسازی نمازخانه/شعارنویسی ها/فعالیتهای قرآنی و نماز/...) از طریق معاونت محترم پرورشی در پروژه مهر پیگیری خاص شود.	معاون پرورشی
۲۲- ارائه گزارش مسئول نظارت بر ثبت نام مدارس در کارگروه مورد نظر الزامیست.	کارگروه نظارت و ارزیابی
۲۳- در راستای فعالیت های پروژه مهر از حداکثر توان ممکن سایر دستگاهها(نیروی انتظامی/شهرداری/ فرمانداری ها/ستاد نماز جمعه/پلیس راهور/صدا و سیما/... بهره برداری شود.	دبیر شورا
۲۴- کلیه اسناد و مدارک، صورتجلسات، ابلاغها و سوابق مربوط به پروژه مهر در هر کمیته جمع آوری و جهت ارائه به بازرسان وزارتی نگهداری گردد.	روسای کارگروهها

مصوبات/ توصیه های جلسه دوم(۹۴/۰۵/۱۱)	مسئول پیگیری
۱- گزارش بازرسان وزراتی پروژه مهر۹۳ که طی نامه شماره ۲۷۸۹۴/۵-۹۳/۰۹/۰۴ این اداره کل به ادارات تابعه ارسال شده است جهت بهره برداری و رفع نقاط ضعف، مجدداً در دستور کار قرار گرفته و به مدارس ارسال شود.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۲- توصیه های اجرایی که قرار است توسط اداره کل در قالب پیامک ارسال شود بصورت ۳۰ جمله خبری تهیه و تحویل روابط عمومی گردد.	جناب آقای رادمنش/کمیته توجیه و تبلیغ
۳- نام مراسم مهرورزی تغییر یافته و د رجلسه بعدی شورا نام جدید ارائه گردد.	جناب آقای پایدار
۴- برابر مصوبه شماره۲۳ جلسه قبل، جلسه ای در استانداری با حضور آقای دکتر طالبی و مسئولین ذیربط با ریاست آقای دکتر طالبی تشکیل و در خصوص توصیه های ضروری به دستگاهها اقدام و برای هر دستگاه توصیه نامه ویژه تنظیم و تحویل آنان گردد.	دبیر شورا
۵- در سال جاری برای اجرای مراسم نمادین، مدارس غیردولتی نیز در نظر گرفته شوند.	دبیر شورای نواحی/مناطق
۶- کارگروههای ۶ گانه ضمن تشکیل جلسات مورد نیاز، مصوبات آن را جهت عملیاتی شدن به ادارات تابعه ارسال نمایند. ارسال رونوشت به دبیر شورای استان نیز ضروری است.	مسئولین کارگروهها
۷- پیشنهاد شود فرمانداران محترم یک جلسه شورای اداری ویژه تشکیل داده و موضوع پروژه مهر۹۴ در دستور کار قرار گیرد.	معاون محترم پشتیبانی جناب آقای دهقان
۸- ضمن یادآوری به مدیران مدارس تاکید شود برنامه سالانه و تقویم اجرایی را قبل از شروع سال تحصیلی تهیه نمایند. (اولین و مهمترین شاخص های ارزیابی، وجود برنامه سالانه و تقویم اجرایی در مدارس است)	دبیر شورای نواحی/مناطق
۹- پیرو مصوبه۱۵ جلسه قبل، تعیین تاریخ برگزاری مانور مهر به جلسه بعد موکول گردید.	اعضاء شورا
۱۰- ضمن یادآوری مدیران نسبت به در نظر داشتن فرم های ارزیابی موجود در شیوه نامه پروژه مهر۹۴ ، دقت ویژه به بهداشت و ورزش مدارس مورد انتظار است.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس

مصوبات/ توصیه های جلسه سوم(۹۴/۰۵/۲۵)	مسئول پیگیری
۱- روز مانور مهر به هفته "استقبال از مهر"(۲۱ لغایت ۲۵ شهریور۹۴) تغییر نام یافت. لازم است کلیه مدیران مدارس در طول این هفته با در نظر داشتن فرم ارزیابی موجود در شیوه نامه پروژه مهر نسبت به رفع نواقص اقدام تا مدرسه جهت شروع سال تحصیلی کاملاً مهیا باشد.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۲- اولین شورای دبیران مدرسه در کلیه مدارس استان الزاماً در هفته استقبال از مهر تشکیل شود.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۳- اولین جلسه انجمن اولیاء و مربیان در کلیه مدارس استان الزاماً در هفته استقبال از مهر تشکیل شود.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۴- روز و زمان تشکیل جلسات مصوبات شماره ۲ و ۳ از طرف مدارس به ادارات تابعه اعلام گردد تا در صورت امکان نمایندگان ادارات تابعه و اداره کل در این جلسات شرکت نمایند.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۵- شوراهای دانش آموزی تمامی استعداد و توان خود را جهت همکاری با شوراهای مدارس بویژه در مراسم‌های نمادین استان و شهرستان بکار گیرند.	دبیر شورای مناطق/شورای بازگشایی مدارس
۶- از طرف مسئولین آموزشها، موضوع کتب درسی پیگیری تا تمامی دانش آموزان کتب خود را قبل از شروع سال تحصیلی دریافت کرده باشند.	دبیر شورای مناطق
۷- مراسم نمادین " بسوی سواد" در هفته اول مهرماه در یک مدرسه که چند کلاس نهضت در آن دایر است برگزار گردد.	دبیر شورای مناطق
۸- در دهه اول یا دوم شهریور گردهمایی روسا و معاونین آموزشی ادارات آموزش و پرورش در مرکز استان تشکیل و در این جلسه توصیه های پروژه مهر ارائه گردد.	دبیر شورا
۹- یک کارگروه ویژه با حضور روسای نواحی یک و دو و رئیس آموزش و پرورش استثنایی جهت تعیین مدارس مجری مراسمهای نمادین استانی تشکیل شود.	دبیر اجرایی
۱۰- در جلسه بعدی شورا از مشاورین مدیر کل بویژه جناب آقای خاوری جهت ارتباط بین دستگاهی دعوت بعمل آید.	دبیر اجرایی
۱۱- با توجه به همزمان شدن مراسم بازگشایی با روز مبارک عرفه، در تمامی نامگذاری های مراسم از عبارات "ولایت و امامت" نیز بهره برداری شود.	معاونت پرورشی

مسئول پیگیری	مصوبات/ توصیه های جلسه چهارم(۹۴/۰۶/۱۰)

۱- پیرو جلسه شماره ۴ (کارگروه ویژه تعیین مدارس مجری مراسمهای نمادین استانی) لیست مدارس مجری بشرح ذیل اصلاح و تصویب شدند:

ردیف	مراسم/جشن	تاریخ	زمان	ناحیه	محل برگزاری	آدرس آموزشگاه
۱	جشن شکوفــه ها	۹۴/۰۶/۳۱	۸ صبح	دو یزد	دبستان دوره اول دخترانه ابوالفضل	صفائیه-انتهای بلوار شهیدان اشرف- بلوار شهیدان انتظاری-جنب مجتمع مسکونی فرهنگ۲
۲	جشن غنچــه ها	۹۴/۰۶/۳۱	۱۰صبح	یک یزد	دبستان دخترانه غیردولتی امام موسی کاظم(ع)	بلوار شهید بهشتی- کوچه جنب بنیاد شهید
۳	زنگ مهر و مقاومت(بازگشایی)	۹۴/۰۷/۰۱	۷:۳۰ صبح	دو یزد	هنرستان دخترانه کاردانش دکتر طاهری	صفائیه- بلوار پاسداران- کوچه شماره۱۱
۴	جشن جوانــه ها	۹۴/۰۷/۰۱	۱۰صبح	یک یزد	دبیرستان دخترانه دوره اول جوادی	بلوار پاکنژاد- کوچه زیتون
۵	طنین بانگ توحید	۹۴/۰۷/۰۱	۱۲ ظهر	یک یزد	دبیرستان پسرانه دوره دوم شاهد رمضانزاده	بلوار پاکنژاد
۶	جشن بچه های رنگین کمان	۹۴/۰۷/۰۴	۸:۳۰ صبح	دو یزد	آموزشگاه رسولیان	میدان همافر
۷	بازگشایی شبانه روزی	۹۴/۰۷/۰۴	۵ عصر	مهریز	خوابگاه دبیرستان دوره اول صادقی نژاد	سریزد
۸	بسوی سواد(سوادآموزی)	۹۴/۰۷/۰۷	۸ صبح	دو یزد	مجتمع حضرت مهدی(عج)	حسن آباد

۲- جلسه توجیهی برای مدیران مجری مراسمهای نمادین استانی(۸ برنامه فوق) برنامه ریزی شود.	روابط عمومی
۳- اطلاعیه تبریک شروع سال تحصیلی تهیه و در شب ۹۴/۶/۳۱ در میدان دانش آموز توزیع شود.	معاونت پشتیبانی/ روابط عمومی
۴- جلسه هماهنگی جهت دعوت مسئولین استان در مراسم های نمادین با حضور روسای نواحی یک، دو، رئیس اداره استثنایی و معاونت سوادآموزی برنامه ریزی شود.	روابط عمومی
۵- جهت نصب بنر سال جدید در سطح شهر با برند سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ پیگیری شود.	روابط عمومی
۶- سین اجرای برنامه های پروژه مهر برای بازگشایی(۹۴/۰۷/۰۱) با هماهنگی روابط عمومی اداره کل و سایر مراسم ها به عهده ادارات مجری می باشد.	روابط عمومی
۷- فایل بولتن "آنچه مدیران باید بدانند" مجدداً بر روی سایت اداره کل قرار گرفته و اطلاع رسانی شود.	دبیر اجرایی

۸- طی اطلاع قبلی به مدیران شبانه روزی، در دهه دوم شهریور از تمامی مدارس شبانه روزی استان بازدید بعمل آید.	**کارگروه بهداشت و سلامت**
۹- جهت مراسم جشن مهر(دانش آموزان با نیاز های ویژه) نام "بچه های رنگین کمان" انتخاب و تصویب شد.	***
۱۰- نظارت فوری و نهایی از عملکرد پایگاه های سنجش انجام شود.	**اداره استثنایی/ معاونت ابتدایی**
۱۱- توسط روسای آموزش و پرورش شهرستان ها، مناطق و نواحی از کلیه مدارس تحت پوشش در فرصت باقی مانده بازدید و آمادگی مدرسه برای ورود به مهر تایید شود.	**کلیه ادارات تابعه**
۱۲- گروه مدیران استان برنامه هایی برای آموزش مدیران در طول سال تحصیلی طراحی و اطلاع رسانی نمایند.	**گروه مدیران**